

INSTRUCTIVO PARA RECEPCIONAR SOLICITUD DE PAGO DE TASA DE LEGALIZACIONES

(Oficina de Atención al Ciudadano)



CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
PODER JUDICIAL DE TUCUMÁN



OFICINA DE COORDINACIÓN ESTRATÉGICA
DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

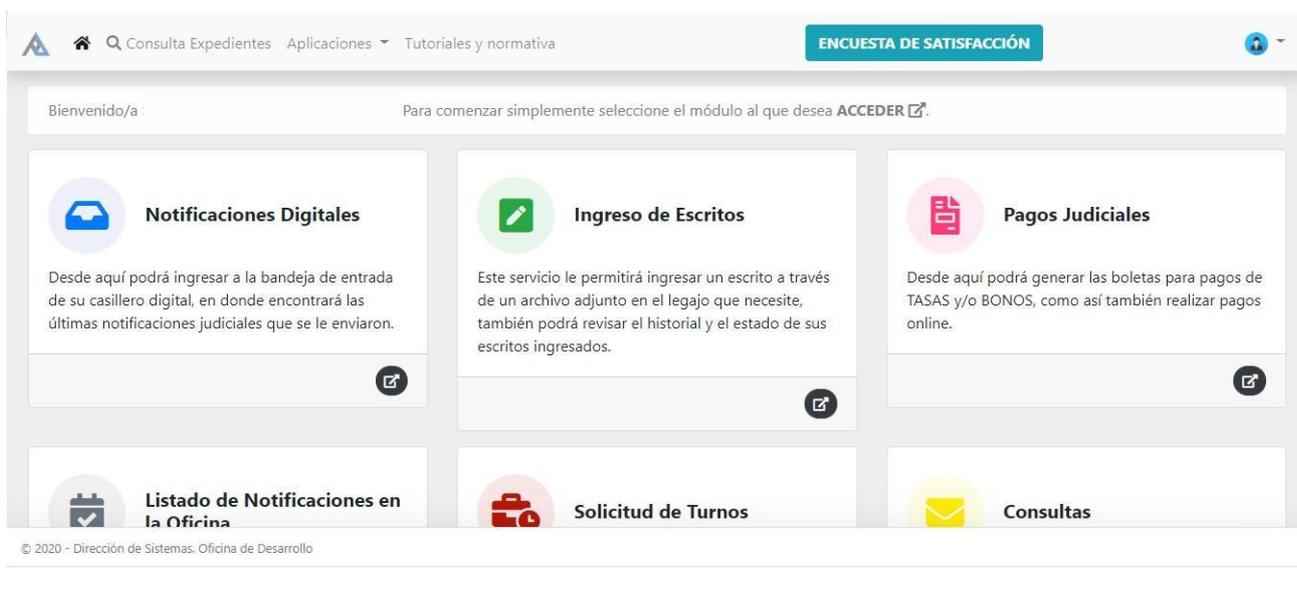
DIRECCION DE SISTEMAS
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Pasos a realizar por Oficina de Atención al Ciudadano

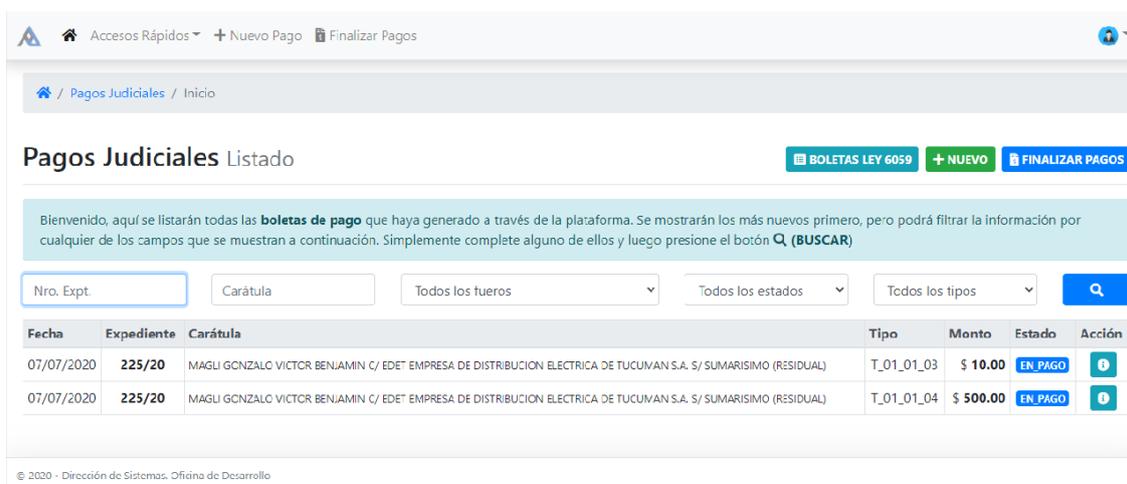
Recibir por correo los pedidos de generación de boleta de pago de tasas de legalización. Verificar la cantidad de copias a legalizar y la forma de pago. En caso de haberse informado CUIL y CBU, deberá generarse el DEBIN a la cuenta del solicitante.

· En caso contrario deberá generar la boleta de pago para ser pagada en sucursal.

1. Ingresar al Portal del SAE.
2. Ingresar a la sección “Pagos Judiciales”.



3. En la pantalla de Inicio hacer clic en “Nuevo”



4. Seleccionar en Fuero “Varios” y en Nro. de Expte ingresar el expediente según el Centro Judicial donde se realizará la legalización.

Resultados de la búsqueda: (1) Expediente/s

Para generar una nueva **boleta de pago** simplemente ubique el **expediente**, al cuál se relacionará dicha orden, y presione el botón que se corresponda con el **tipo de pago** a realizar.

LEGVARIAS | LEGALIZACION
LEGALIZACIONES VARIAS C/ S/ OFICIO

Tasas de Justicia

Bonos Multas

- Para solicitar legalizaciones en el Centro Judicial Capital ingresar : “LEGCJCAP”
- Para solicitar legalizaciones en el Centro Judicial Monteros ingresar : “LEGCJM”
- Para solicitar legalizaciones en el Centro Judicial Concepción ingresar : “LEGCJC”

5. Seleccionar “Tasa de justicia” y en tipo de pago “Tasa de firma de escribano o legalización”. Ingresar el monto conforme la cantidad de páginas a legalizar.

Tasas de Justicia

LEGVARIAS | LEGALIZACION

Seleccione el **Tipo de Pago**, y luego ingrese el **Monto** a pagar. Por último presione **AGREGAR PAGO**.

Tasa de firma de escribano o legalización

MONTO: \$ **AGREGAR PAGO**

Ingrese sólo números y punto (no coma) para decimales (hasta 2).

CANCELAR

6. Presionar el botón “AGREGAR PAGO” y luego hacer clic en “FINALIZAR PAGO”.

Accesos Rápidos + Nuevo Pago Finalizar Pagos

Paños Judiciales / Inicio

Pagos Judiciales Listado BOLETAS LEY 6059 + NUEVO FINALIZAR PAGOS

Bienvenido, aquí se listarán todas las **boletas de pago** que haya generado a través de la plataforma. Se mostrarán los más nuevos primero, pero podrá filtrar la información por cualquier de los campos que se muestran a continuación. Simplemente complete alguno de ellos y luego presione el botón **Q (BUSCAR)**

Nro. Expt. Carátula Todos los fueros Todos los estados Todos los tipos **Q**

Fecha	Expediente	Carátula	Tipo	Monto	Estado	Acción
07/07/2020	225/20	MAGLI GONZALO VICTOR BENJAMIN C/ EDET EMPRESA DE DISTRIBUCION ELECTRICA DE TUCUMAN SA S/ SUMARISIMO (RESIDUAL)	T_01_01_03	\$ 10.00	EN PAGO	0
07/07/2020	225/20	MAGLI GONZALO VICTOR BENJAMIN C/ EDET EMPRESA DE DISTRIBUCION ELECTRICA DE TUCUMAN SA S/ SUMARISIMO (RESIDUAL)	T_01_01_04	\$ 500.00	EN PAGO	0

© 2020 - Dirección de Sistemas- Oficina de Desarrollo

7. Una vez finalizado, se deberá optar por la modalidad de pago del lote: pagar online o pagar en sucursal.
8. Para realizar el pago se deberá proceder conforme el instructivo “E14 - Instructivo para generar pagos judiciales en el Portal del SAE”

The screenshot shows a web application interface for 'Pagos Judiciales' (Judicial Payments). The page title is 'Pagos Judiciales Finalizar Pagos'. A navigation bar at the top includes 'Accesos Rápidos', '+ Nuevo Pago', and 'Finalizar Pagos'. A breadcrumb trail shows 'Pagos Judiciales / Finalizar Pagos'. A red 'CERRAR' button is in the top right. A light blue informational banner states: 'A continuación se muestran los diferentes lotes disponibles para pagar. Por cada uno de esos debe seleccionar el método de pago a realizar: En sucursal u Online. En caso del primero se generará un comprobante en PDF con el que debe asistir a la sucursal del Banco Macro. Para Pago Online se redirigirá al usuario a la plataforma correspondiente.' Below this, a section for 'LOTE #1' (ID: TASAJUSTIC90740PJ424) contains a table with the following data:

Fecha	Expediente	Carátula	Tipo	Monto	
23/07/2020	225/20	MAGLI GONZALO VICTOR BENJAMIN C/ EDET EMPRESA DE DISTRIBUCION ELECTRICA DE TUCUMAN S.A. S/ SUMARISIMO (RESIDUAL)	T_01_01_01	\$ 30.00	
23/07/2020	225/20	MAGLI GONZALO VICTOR BENJAMIN C/ EDET EMPRESA DE DISTRIBUCION ELECTRICA DE TUCUMAN S.A. S/ SUMARISIMO (RESIDUAL)	T_01_01_02	\$ 22.00	
TOTAL				\$ 52.00	

At the bottom of the table area, there are two buttons: 'PAGAR ONLINE' (green) and 'PAGAR EN SUCURSAL' (blue). The footer of the page reads '© 2020 - Dirección de Sistemas. Oficina de Desarrollo'.

9. En caso de haber seleccionado “Pagar en sucursal” deberá entregar la boleta de pago al solicitante.