

San Miguel de Tucumán, 27 de julio de 2020.

**CIRCULAR DE SUPERINTENDENCIA N° 26/2020**

**A los/as Sres/as. Funcionarios/as**

**del Poder Judicial:**

La Secretaria de Superintendencia comunica a uds. que deberán recepcionar y diligenciar todas aquellas causas en formato papel, provenientes de la Justicia Federal. Asimismo, las respectivas unidades judiciales tendrán que digitalizar el expediente conforme la normativa vigente.



Dra. MARÍA GABRIELA BLANCO  
SECRETARÍA DE SUPERINTENDENCIA  
CIVIL CONTE SUPLENTE JUSTICIA