

INSTRUCTIVO PARA RECIBIR Y DECRETAR ESCRITOS
INGRESADOS
(Unidades Judiciales)



OFICINA DE COORDINACIÓN ESTRATÉGICA
DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION DE SISTEMAS
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

PASOS A SEGUIR PARA LA RECEPCION

1. Ingresar a SAE con usuario y contraseña
2. En la pantalla de Inicio hacer clic en el botón “ESCRITOS PARA RECIBIR”

VIERNES 18 DE MARZO DE 2022 Última Actualización

Expedientes para Recibir

Tiene 1 Exptes para Recibir

Oficios para Recibir

Tiene 4 Oficios/s para Recibir

Escritos para Recibir

Tiene 11 Escrito/s para Recibir

Pagos Judiciales para Recibir

No hay Pagos para Recibir

3. Al ingresar se muestra el listado de los escritos pendientes para ser recibidos.
4. Seleccionar el escrito, asignarle un trámite y un responsable. Luego, hacer clic en “ACEPTAR”

Escritos Pendientes de Aceptación

Expediente: Tipo: Actualizar

Fecha:

TIPO	FECHA	HORA	EXPTE	RESP EXPTE	CUIT	DESCRIPCION	DOC...	ARC...
SOLICITO EJECUC...	18/03/2022	08:30	1.440/11-A...		2120/11-A...	SOLICITO EJECUCI...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	09:53	2120/11-A...		2120/11-A...	OTROS - Por: GUIL...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	09:58	2120/11-A...		2120/11-A...	OTROS - Por: GUIL...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	10:20	1908/11-A...		2120/11-A...	OTROS - Por: ETIE...	✓	👁
OTROS	18/03/2022	10:25	2001/14-11 - ...		2120/11-A...	OTROS - Por: SANT...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	10:27	523/15 - C...		2120/11-A...	OTROS - Por: DELL...	✓	👁
OTROS	18/03/2022	10:38	238/19 - F...		2120/11-A...	OTROS - Por: NADE...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	10:44	1765/19 - ...		2120/11-A...	OTROS - Por: CN-C...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	10:46	161/18 - ...		2120/11-A...	OTROS - Por: CN-C...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	11:12	847/15 - ...		3120/11-A...	OTROS - Por: TRAB...	✗	👁
OTROS	18/03/2022	11:42	503/20 - ...		2120/11-A...	OTROS - Por: PERE...	✗	👁

Escritos para Aceptar: 14

Trámite

Motivo:

Submotivo:

Responsable: Observaciones:

Reporte
 Aceptar
 Cerrar

Nota: Es obligatoria la asignación del trámite y responsable al momento de recibir un “Escrito Ingresado Web”

5. En la historia del expediente se puede ver el nuevo “Escrito ingresado web”

FECHA	DESCRIPCION	TIPO	FO...	ESTADO	RDO.	FD	SELE
18/03/2022	OTROS - POR: ██████████	ESCRITOS INGRESADOS WEB		PARA FIRMAR			
15/02/2022	CEDULA ART 145 AL APODERADO DEL DEM...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
09/02/2022	MOSTRADOR - DEVOLUCIÓN DE EXPEDIENT...	NOTAS ACTUARIALES		FIRMADO			
09/02/2022	MOSTRADOR - RECIBO DE DOCUMENTACION	INFORMES ACTUARIALES		PARA FIRMAR			
08/02/2022	POR RECIBIDOS / ART. 145	DECRETOS		FIRMADO			
08/02/2022	PASE - REMITIDO A ORIGEN	OTRAS DILIGENCIAS (PASES, VISTAS ETC.)		FIRMADO			
30/12/2021	OTROS - POR: ██████████	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
22/12/2021	CARGO CEDULA DIGITAL	CARGO TRABAJADO		FIRMADO			
22/12/2021	CEDULA DOMICILIO REAL DEMANDADO	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
20/12/2021	OTROS - POR: ██████████	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
17/12/2021	DECRETO SE LIBRE NUEVA CEDULA	DECRETOS		FIRMADO			
13/12/2021	CARGO CEDULA VIRTUAL - PARTES	CARGO TRABAJADO		FIRMADO			
13/12/2021	CEDULA DIGITAL AL DOMICILIO REAL DEL ...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
26/11/2021	DECRETO SE NOTIFIQUE SENTENCIA EN D...	DECRETOS		FIRMADO			
26/11/2021	PRESENTADO POR: ██████████	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
10/11/2021	NOTIFICACIÓN DEL ACTOR	ACTAS		FIRMADO			

PASOS A SEGUIR PARA DECRETAR

1. Ingresar a la historia del expediente.
2. Agregar la actuación correspondiente.
3. Vincular el/los escritos a la actuación haciendo clic en la columna “Sel”.

Agregar Historia

Tipo de Actuación:

Modelo de Actuación:

Fecha: Hora: Foja:

Descripción:

Estado de la Actuación: ● BORRADOR

FECHA	HISTORIA	SEL...
18/03/2022	OTROS - POR: ██████████ - 18/03/2022 09...	✖

Este paso debe realizarse cada vez que se decreta un escrito presentado y permitirá que al momento de firmar la actuación generada también se pase a estado “Firmado” el escrito ingresado.

4. Para visualizar esa vinculación hay que posicionarse en la actuación correspondiente y presionar el botón de “E. Asociado” en la historia del expediente.

Sistema de Administración de Expedientes
PODER JUDICIAL DE TUCUMÁN

Búsqueda por Cod. Barra o Descripción... Tipo: Todos Selección Opc.Historia

FECHA	DESCRIPCION	TIPO	FO...	ESTADO	RDO.	FD	SELE
16/03/2022	CONTESTACIÓN DE DEMANDA CIA. AZUCA...	DECRETOS		PARA FIRMAR			
16/03/2022	CONTESTO DEMANDA - POR: [REDACTED]	ESCRITOS INGRESADOS WEB		PARA FIRMAR			
24/02/2022	CEDULA REAPERTURA DE TERMINOS AL AP...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
24/02/2022	CEDULA REAPERTURA DE TERMINOS AL AP...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
22/02/2022	POR SUBSANADO DEFECTO / REAPERTUR...	DECRETOS		FIRMADO			
18/02/2022	OTROS - POR: [REDACTED]	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
14/02/2022	CEDULA DEFECTO LEGAL ART 57 AL APODE...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
14/02/2022	CEDULA DEFECTO LEGAL ART 57 AL APODE...	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
07/02/2022	DEFECTO LEGAL ART 57 DEL C.P.L.	DECRETOS		FIRMADO			
29/12/2021	OTROS - POR: [REDACTED]	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
23/12/2021	OTROS - POR: [REDACTED]	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
16/12/2021	CEDULA TRASLADO DE LA DEMANDA	CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGI...		FIRMADO			
13/12/2021	AGREGUESE MOVILIDAD / LIBRESE CEDULA	DECRETOS		FIRMADO			
10/12/2021	PRESENTADO POR: [REDACTED]	ESCRITOS INGRESADOS WEB		FIRMADO			
01/12/2021	NOTA FALTA TASA DE JUEZ DE PAZ	NOTAS ACTUARIALES		FIRMADO			
12/10/2021	TRASLADO DE LA DEMANDA COMPLETO	DECRETOS		FIRMADO			

AGREGAR MODIFI... ELIMINA CONSULTA TRAMITE FIRMA M. C. ESTADO RESERVAR REGISTRO REPORTE **E. ASOC.**

5. El sistema mostrará el/los escritos asociados a la actuación seleccionada.

Escritos Asociados

Escritos Asociados

(1) CONTESTO DEMANDA - POR: [REDACTED], JUAN MANUEL - 16/03/2022 12:06

Aceptar

Importante: No está permitido pasar a estado “Firmado” los escritos presentados sin haber sido previamente decretados.