R-17 C	Registro de entrega de registros

RESPONSABLES:	
Fecha:	
OBJETIVO 12	**Entrega semanal de registros físicos al Administrador del Sistema**
OBJETIVO 16	**Entrega quincenal de registros físicos a la Coordinación**

Entrega a la Administración

NOMBRES	CÓDIGO DE LOS REGISTROS QUE ENTREGA	FIRMA RESPONSABLE	FECHA
MZ			
SH			
SV			
RL			
DD			
ML			
SF			
DC			
MC			
AD			
VL			
PM			
CB			
LL			
RR			
FIRMA RECEPCIÓN DEL ADMINISTRADOR DEL SISTEMA			

Entrega a la Coordinación

FECHA	FIRMA COORDINACIÓN

Verificacion		Registro		Firma		Publicidad		Reedición del objetivo
Fecha	**Alcanzado**	**Formato**	**Ubicación**	**Responsable**	**Coordinador**	**Fecha**	**Medio**	